

Số 02/KH-THCSKĐ

*Khương Đình, ngày 27 tháng 01 năm 2022*

## **KẾ HOẠCH**

### **Đón học sinh quay trở lại trường học sau thời gian tạm dừng đến trường để phòng, chống dịch bệnh Covid - 19**

Căn cứ Nghị quyết số 128/NQ-CP ngày 11/10/2021 của Chính phủ về việc Ban hành Quy định tạm thời “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19”; Hướng dẫn số 3668/HDLN: SGDDT-YT ngày 25/10/2021 của Sở GDĐT và Sở y tế Hà Nội về công tác phòng, chống dịch Covid-19 khi học sinh quay trở lại trường học trong điều kiện bình thường mới; Công văn số 4808/BGDĐT-GDTrH ngày 21/10/2021 của Bộ GD&ĐT; Công văn số 4019/SGDDT-GDPT ngày 22/11/2021 của Sở GD&ĐT về việc thực hiện các biện pháp củng cố, tăng cường chất lượng dạy và học khi học sinh trở lại trường học tập; Công văn số 227/BGDĐT-CTTT-KHCN ngày 25/01/2022 của Bộ GD&ĐT về việc tổ chức hoạt động dạy học cho học sinh tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố Hà Nội.

- Thực hiện sự chỉ đạo của UBND quận Thanh Xuân, Phòng GD&ĐT quận Thanh Xuân về việc đón học sinh quay trở lại trường học trong điều kiện tình hình mới.

Trường THCS Khương Đình xây dựng kế hoạch đón học sinh quay trở lại trường trong điều kiện bình thường mới năm học 2021-2022 cụ thể như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU**

1. Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo hướng dẫn về công tác phòng chống dịch bệnh Covid – 19.
2. Học sinh khối 7, 8, 9 được quay trở lại trường học tập sau thời gian học trực tuyến do dịch bệnh CoviD-19.
3. Tiếp tục đảm bảo điều kiện CSVC, cán bộ giáo viên để thực hiện giảng dạy trực tuyến đối với khối 6.
4. 100% các đ.c giáo viên tiêm đủ vắc xin theo quy định dạy học trực tiếp tại trường.
5. Triển khai các điều kiện đảm bảo an toàn cho CB,GV,NV nhà trường khi đi học trở lại theo đúng các văn bản chỉ đạo về phòng chống dịch bệnh của Thành phố, Sở GD&ĐT Hà Nội, UBND quận Thanh Xuân, Phòng GD&ĐT quận Thanh Xuân.

6. 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nâng cao ý thức trách nhiệm, nhận thức và có kỹ năng phòng chống dịch bệnh, chuẩn bị tinh thần sẵn sàng ứng phó với diễn biến phức tạp của dịch bệnh.

7. Ổn định nền nếp dạy và học ngay sau khi học sinh quay trở lại trường học, tổ chức ôn tập và từng bước nâng cao chất lượng dạy học sau thời gian học sinh học trực tuyến tại nhà.

8. Đảm bảo không để dịch bệnh xảy ra trong nhà trường.

## II. PHƯƠNG ÁN CỤ THỂ

### 1. Công tác vệ sinh khử khuẩn

#### a. Tổng vệ sinh, khử khuẩn

- Thời gian: Thực hiện từ ngày 24/1 đến 28/1 và ngày 07/2/2022

- Địa điểm: Tất cả các lớp học, phòng chức năng, khung cảnh sư phạm trong toàn trường.

- Phân công thực hiện:

+ BGH: Xây dựng phương án, phân công và kiểm tra CB, GV, NV thực hiện vệ sinh khử khuẩn.

+ Nhân viên y tế: Chuẩn bị các điều kiện, dụng cụ, trang thiết bị vệ sinh khử khuẩn phòng chức năng, phòng chuyên môn (xô đựng nước, găng tay, khăn lau, chổi, cây lau nhà, nước, xà phòng, dung dịch CloraminB.); Kiểm tra và bổ sung đầy đủ nước rửa tay, nước sát khuẩn nhanh; khẩu trang, và nhiệt kế đo thân nhiệt. Kiểm tra việc vệ sinh khử khuẩn các khu vực, báo cáo BGH.

+ TTCM : Thông báo phương án và chỉ đạo, kiểm tra các thành viên trong tổ thực hiện vệ sinh khử khuẩn.

+ GVCN : Chuẩn bị xô đựng nước, găng tay, giẻ lau, chổi, cây lau nhà, nước, xà phòng.

+ Phân công cụ thể cán bộ, giáo viên, nhân viên.

#### b. Vệ sinh khử khuẩn hàng ngày:

\* Thời gian: Sau giờ học buổi sáng đối với khối 8,9. Sau tiết 5 chiều đối với khối 7.

\* Địa điểm:

- Sân trường, hành lang, nhà vệ sinh: Công ty VSCN

- Phòng chức năng, phòng chuyên môn, phòng Hội đồng, phòng nhỏ tầng 2,3,4.

- Lớp học:

+ GVCN chuẩn bị các trang thiết bị (2 chổi, 2 cây lau nhà; 5 khăn lau; 1 xô đựng nước; 1 chai nước lau nhà, găng tay) trước khi đi học GVCN phối hợp đại diện CMHS vệ sinh khử khuẩn, trong năm học phân công HS làm vệ sinh theo các buổi học (6HS/1 buổi).

+ Quản lý và hướng dẫn HS: GV dạy tiết cuối mỗi buổi.

+ Kiểm tra: BGH, nhân viên y tế kiểm tra cuối các buổi học.

## **2. Công tác đo thân nhiệt cho HS**

+ Thời gian: Sáng 6h45'; Chiều 12h45

+ Địa điểm: 2 cổng (Cổng phụ: HS đi xe đạp; Cổng chính: HS đi bộ). Nếu trời mưa, tổ chức đo thân nhiệt tại các hành lang cầu thang đi lên lớp học.

+ Số lượng: 5GV/1 buổi, ngoài ra có cán bộ y tế, BGH, bảo vệ, CMHS hỗ trợ giám sát.

+ Tại mỗi cổng phân làn đi đảm bảo khoảng cách giữa các học sinh.

+ Trong quá trình diễn ra các hoạt động giáo dục, các giáo viên bộ môn thường xuyên kiểm soát thân nhiệt của học sinh lớp mình dạy trước khi vào tiết học và trong quá trình học, kịp thời báo cáo BGH và nhân viên y tế phối hợp xử lý kịp thời nếu có trường hợp bất thường.

## **3. Công tác tuyên truyền**

Thực hiện nghiêm túc các biện pháp cấp bách phòng, chống Covid- 19 theo chỉ đạo của Chính phủ, Bộ GDĐT, UBND Thành phố

- Tuyên truyền trên loa truyền thanh vào các giờ ra chơi về tình hình và biện pháp phòng chống dịch bệnh để mỗi học sinh là những “chiến sĩ nhỏ” trong việc tuyên truyền cho gia đình và cộng đồng.

- Khi phát hiện có nghi vấn về người mắc bệnh cần thông tin, cho cơ quan y tế, chính quyền địa phương các ngành chức năng để giám sát, xử lý, ứng phó với dịch bệnh không để dịch bùng phát, lây lan.

- Tuyên truyền vệ sinh phòng bệnh, vệ sinh môi trường, vệ sinh an toàn thực phẩm. Giáo dục học sinh ý thức giữ gìn vệ sinh cá nhân, vệ sinh nơi công cộng; thực hiện nghiêm túc thông điệp "5K" của Bộ Y tế. Hướng dẫn và giao nhiệm vụ cho CB- GV- NV - HS về quy trình phòng, chống dịch bệnh để thực hiện khi trở lại trường học qua hình thức trực tuyến.

- In pano, treo tranh ảnh, nội dung khuyến cáo của Bộ Y tế về phòng chống dịch bệnh tại bảng tin nhà trường.

- Tuyên truyền đến CB, GV, NV, HS và PHHS những trường hợp bị ho, sốt, khó thở đều phải nghỉ học, nghỉ làm và đến cơ sở y tế để khám, điều trị.

- Đăng đầy đủ các tin bài về công tác phòng chống dịch bệnh trên cổng thông tin điện tử của nhà trường.

## **4. Phương án tổ chức dạy học**

- Thời gian bắt đầu đi học trở lại theo đúng quy định của sở GD&ĐT Hà Nội (Toàn trường học trực tuyến ngày 7/2/2022; Khối 7, 8, 9 học trực tiếp, khối 6 học trực tuyến từ ngày 08/02/2022)

- Điều chỉnh thời khóa biểu, thời gian học các tiết phù hợp với dạy trực tiếp và dạy trực tuyến ở các khối lớp.

- Khối 7 học trực tiếp buổi chiều, khối 8,9 học trực tiếp buổi sáng đảm bảo dẫn cách giữa các lớp.
- Lắp Camera có loa, mic tại 04 lớp học giảng dạy cho học sinh F1, F0 không đến trường học trực tiếp của khối 7, 8, 9.
- Thực hiện dạy và học bài mới theo kế hoạch giáo dục nhà trường, đảm bảo thực hiện nghiêm túc chương trình của Bộ GD&ĐT và hoàn thành chương trình các môn theo thời gian quy định của Bộ GD&ĐT;
- Tổ chức cho học sinh ôn tập kiến thức cũ, ôn tập và bổ sung, củng cố kiến thức đã học trực tuyến trong thời gian nghỉ phòng, chống dịch;
- Lòng ghép tuyên truyền, phổ biến các biện pháp phòng, chống dịch ngay trong tiết học đầu tiên; trong các tiết có các nội dung liên quan.
- Thực hiện điều chỉnh việc kiểm tra thường xuyên, đánh giá giữa kỳ phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường đúng theo quy định của BGD. Đối chiếu so sánh kết quả kiểm tra định kỳ, kiểm tra học kỳ và kiểm tra thường xuyên, có giải pháp phù hợp giúp học sinh củng cố, bổ sung kiến thức;
- Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học, nâng cao chất lượng chuyên môn nghiệp vụ, quan tâm tới các đối tượng học sinh có học lực yếu. Hướng dẫn học sinh tự học, tự ôn tập góp phần nâng cao chất lượng học tập cho học sinh.
- Chuẩn bị đầy đủ CSVC (máy tính, mạng Internet, phòng dạy) để giáo viên vừa dạy trực tiếp, vừa dạy trực tuyến tại trường.

## **5. Xử lý khi có trường hợp nghi mắc COVID- tại nhà trường:**

### **5.1. Khi có trường hợp nghi mắc Covid - 19 tại trường học**

- Khi phát hiện có một trong các biểu hiện nghi ngờ mắc bệnh như mệt mỏi, sốt, ho, đau rát họng, khó thở... tại trường thực hiện các bước sau:
  - Thông báo cho Trưởng Ban chỉ đạo phòng, chống dịch của nhà trường.
  - Cung cấp khẩu trang y tế và hướng dẫn đeo đúng cách cho người nghi nhiễm, học sinh của lớp, người xung quanh.
  - Yêu cầu hạn chế tiếp xúc với những người xung quanh, tránh tiếp xúc gần dưới 01 mét với những người khác.
  - Phân luồng lối đi từ khu vực có trường hợp nghi ngờ đến phòng cách ly tạm thời. Hướng dẫn trường hợp nghi ngờ di chuyển theo lối đi đã được phân luồng để đến phòng cách ly tạm thời, hạn chế di chuyển bằng thang máy hoặc bố trí thang máy riêng và khử khuẩn theo quy định ngay sau khi sử dụng.
  - Liên hệ với cơ quan y tế địa phương để được tư vấn, xét nghiệm SARS-CoV-2 và nếu cần thì đưa đến cơ sở y tế để được khám và điều trị.
  - Không sử dụng phương tiện giao thông công cộng để di chuyển trường hợp nghi mắc đến cơ sở y tế.
  - Thực hiện khử khuẩn các khu vực liên quan theo đúng quy định và hướng dẫn của cơ quan y tế.

- Lập danh sách học sinh cùng lớp, người tiếp xúc gần để sẵn sàng cho việc truy vết F1 nếu người nghi ngờ trở thành F0.

- Nếu người nghi ngờ trở thành F0 thực hiện theo 4 bước trong Sổ tay đảm bảo an toàn phòng chống dịch Covid-19 trong trường học Ban hành kèm theo Quyết định số 406/QĐ-BGDĐT ngày 27/01/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo

### **5.2. Khi có trường hợp F1 tại trường học**

- Thông báo ngay cho Trưởng Ban chỉ đạo phòng, chống dịch của trường và của phường.

- Cung cấp khẩu trang y tế và hướng dẫn đeo đúng cách cho F1, học sinh của lớp, người xung quanh.

- Yêu cầu hạn chế tiếp xúc với những người xung quanh, tránh tiếp xúc gần dưới 01 mét với những người khác.

- Phân luồng lối đi từ khu vực có F1 đến phòng cách ly tạm thời.

- Hướng dẫn F1 di chuyển theo lối đi đã được phân luồng để đến phòng cách ly tạm thời. Hạn chế di chuyển bằng thang máy hoặc bố trí thang máy riêng và khử khuẩn theo quy định ngay sau khi sử dụng.

- Thông báo cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh đang có mặt tại nhà trường thông tin chính xác, không để xảy ra hoang mang, lo lắng; yêu cầu nghiêm túc thực hiện 5K.

- Thông báo và phối hợp với cơ quan y tế địa phương (Trạm y tế xã phường hoặc Trung tâm Y tế quận huyện) để triển khai các biện pháp phòng, chống dịch.

- Phối hợp Trạm Y tế xã phường thực hiện xét nghiệm nhanh kháng nguyên sàng lọc ngay tại phòng cách ly tạm thời trước khi lấy mẫu để khẳng định bằng xét nghiệm RT-PCR; tiếp đó phối hợp vận chuyển đi cách ly y tế theo quy định.

- Tổng vệ sinh, khử khuẩn toàn bộ các khu vực có liên quan đến F1.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Trưởng ban chỉ đạo( đ/c Hiệu trưởng):**

- Xây dựng kế hoạch chuẩn bị đón HS đi học trở lại.

- Kiểm tra, nắm bắt thông tin diễn biến dịch bệnh, giám sát việc thực hiện kế hoạch và theo dõi nắm bắt tình hình sức khỏe của CB, GV, NV và HS toàn trường khi quay lại trường học.

- Báo cáo kịp thời các cấp quản lý khi có tình huống phát sinh về tình hình phòng chống dịch bệnh của nhà trường.

- Tổ chức họp Ban chỉ đạo theo định kỳ để đánh giá, rút kinh nghiệm và kịp thời triển khai các nhiệm vụ phòng, chống dịch theo chỉ đạo.

### **2. Phó ban chỉ đạo thường trực ( Đ/c Phó Hiệu trưởng):**

- Chỉ đạo cán bộ y tế nhà xây dựng nội dung tuyên truyền các biện pháp phòng, chống dịch bệnh cho CB, GV, NV, HS và tập huấn kỹ thuật thực hiện vệ

sinh khử khuẩn; chuẩn bị vật tư y tế, cơ sở thuốc, trang thiết bị thiết yếu, bảo hộ, dụng cụ, hóa chất phục vụ tốt cho công tác phòng, chống dịch, chuẩn bị phòng cách ly, quy trình thực hiện cách ly theo hướng dẫn của Bộ Y tế.

- Thường xuyên cập nhật thông tin về tình hình dịch bệnh, các biện pháp phòng chống dịch bệnh do COVID-19 gây ra trên trang thông tin chính thống của Bộ Y tế, sở Y tế Hà Nội.

- Thường xuyên kiểm tra nắm bắt tình hình sức khỏe CB, GV, NV, HS việc đo thân nhiệt HS và vệ sinh khử khuẩn nhà trường, tổng hợp báo cáo đồng chí Trưởng ban chỉ đạo.

- Tham mưu cho đ.c Trưởng ban chỉ đạo về việc kiểm tra và mua bổ sung các trang thiết bị vật tư y tế còn thiếu.

### **3. Tổ trưởng chuyên môn**

- Tiếp tục rà soát chương trình dạy học qua trực tuyến để xây dựng kế hoạch dạy học thực hiện đảm bảo kế hoạch dạy học của nhà trường.

- Rà soát nội dung chương trình thực hiện, tổ chức ôn tập cho học sinh để đánh giá kết quả học sinh học trực tuyến trong thời gian nghỉ học.

- Giám sát việc thực hiện các nhiệm vụ của thành viên trong tổ.

- Thực hiện công tác thông tin, báo cáo.

### **4. Cán bộ y tế**

- Kết hợp với giáo viên chủ nhiệm kiểm tra việc theo dõi sĩ số, đo thân nhiệt và diễn biến tình hình sức khỏe học sinh, giáo viên trong nhà trường, phát hiện sớm các trường hợp ho, sốt, khó thở báo cáo BGH để có biện pháp thông báo đến cha mẹ học sinh cho nghỉ học, GV nghỉ làm và đến cơ sở y tế để khám, điều trị.

- Lập sổ sách theo dõi học sinh, giáo viên bị sốt, ho, khó thở.

- Thường xuyên kiểm tra các nhà vệ sinh, các lớp học, hành lang, khuôn viên nhà trường, kiểm tra nước rửa tay, nước sát khuẩn và bổ sung hàng ngày.

- Giám sát việc bảo đảm an toàn thực phẩm tại bếp ăn bán trú, kiểm soát giao nhận thực phẩm, thực hiện test thực phẩm hàng ngày (*khi có KH ăn bán trú*).

- Đề xuất mua bổ sung các thiết bị, phương tiện, thuốc men đảm bảo cho phòng chống dịch.

### **5. Giáo viên chủ nhiệm**

- Kết hợp với CBYT để theo dõi sĩ số HS hàng ngày, báo cáo Y tế nhà trường lý do HS nghỉ học (buổi sáng: 8h00, buổi chiều: 14h15p).

- Kết hợp với CMHS, GVBM theo dõi sức khỏe của học sinh hàng ngày theo kế hoạch phân công.

- Thường xuyên liên lạc với PHHS để nắm bắt kịp thời diễn biến bệnh của HS (*nếu có*).

- Chuẩn bị đầy đủ các đồ dùng thực hiện công tác vệ sinh khử khuẩn như xô đựng nước, khăn lau, cây lau nhà, găng tay, nước tẩy rửa thông thường. Phân công HS vệ sinh lớp học vào sau giờ học buổi chiều (6HS/1 buổi). Hướng dẫn HS giữ gìn vệ sinh, tuyên truyền, nhắc nhở học sinh trang bị bình nước cá nhân hoặc cốc uống nước cá nhân, rửa tay thường xuyên bằng xà phòng, giữ ấm cơ thể, thực hiện vệ sinh an toàn thực phẩm, đeo khẩu trang khi đi trên đường và đến trường ..

- Tuyên truyền đến HS, PHHS nguyên nhân, hậu quả và các biện pháp phòng chống dịch bệnh. Giáo dục học sinh làm tốt nhiệm vụ là cầu nối tuyên truyền tích cực giữa nhà trường, gia đình và cộng đồng về phòng, chống dịch bệnh.

### **6. GV bộ môn**

- Kiểm tra sĩ số HS trong các giờ học, quan sát những biểu hiện sức khỏe học sinh, báo cáo y tế, GVCN, BGH những trường hợp HS ốm, sốt, mệt mỏi.

- Đo thân nhiệt HS trước buổi học theo KH phân công.

- GV dạy tiết cuối mỗi buổi học thực hiện, chịu trách nhiệm hướng dẫn, kiểm tra HS làm vệ sinh khử khuẩn lớp học.

- Tham gia vệ sinh phòng chuyên môn theo phân công của BGH và tổ trưởng chuyên môn.

### **7. Phụ huynh học sinh:**

- Tuyên truyền tình hình dịch bệnh và các kỹ năng cần thiết để phòng chống bệnh cho HS và cộng đồng.

- Đo thân nhiệt cho con trước khi đến trường, nếu học sinh có biểu hiện sốt, ho, khó thở, mệt mỏi... đề nghị PH cho con ở nhà để tiện chăm sóc, nhắc nhở con ý thức giữ gìn vệ sinh, chuẩn bị bình nước uống cá nhân, đeo khẩu trang khi đến trường, thực hiện giữ khoảng cách theo khuyến cáo khi tiếp xúc với bạn.

- Ủng hộ nhà trường trong công tác xã hội hóa cung cấp khẩu trang, máy đo thân nhiệt, nước rửa tay cùng nhà trường trong công tác phòng chống dịch bệnh.

- Kết hợp với GVCN tham gia lao động vệ sinh khử khuẩn lớp học.

### **8. Học sinh**

- Thực hiện nghiêm túc những quy định về phòng, chống dịch bệnh như ăn uống hợp vệ sinh, tích cực tập TDTT, vệ sinh cá nhân, đeo khẩu trang đúng cách, đeo khẩu trang trong lớp, trên đường đến trường, trên đường từ trường về nhà và nơi công cộng.

- Thường xuyên bằng nước sạch và xà phòng rửa tay theo các bước hoặc bằng dung dịch sát khuẩn nhanh trước khi vào lớp học, sau giờ ra chơi, trước khi ăn, sau khi đi vệ sinh...

- Che mũi, miệng khi ho hoặc hắt hơi bằng khăn giấy, khăn vải hoặc khuỷu tay áo, không khạc nhổ bừa bãi, bỏ rác, khẩu trang nếu có vào thùng rác theo quy định.

- Không dùng chung đồ dùng cá nhân như cốc, chai nước, khăn tay... nên sử dụng bình nước uống riêng.

- Khi có dấu hiệu bất thường về sức khỏe (ho, sốt, khó thở...) phải thông báo cho giáo viên chủ nhiệm, phụ huynh, nhà trường và đến ngay cơ sở y tế để được khám, tư vấn và điều trị.

Trên đây là kế hoạch đón học sinh đi học trở lại sau thời gian tạm dừng đến trường để phòng, chống dịch Covid -19 của trường THCS Khương Đình. Yêu cầu các cá nhân, bộ phận có liên quan nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc các đồng chí báo cáo Ban chỉ đạo để kịp thời giải quyết.

*Nơi nhận:*

- Phòng GD&ĐT;
- BCĐ PCD Covid-19;
- Toàn bộ CB,GV,NV, HS trường;
- Ban đại diện CMHS 32 lớp;
- Lưu VP.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Đỗ Thị Việt Hiền**